

ПРИНЯТО
Общим собранием МБДОУ д/с № 158
Протокол № 40
от «08» 11 2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 158
Е.В. Левченко
приказ № 47-0 от «09» 11 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска «Детский сад № 158 «Медвежонок»
(МБДОУ д/с №158)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Положение об Общем собрании работников (трудоового коллектива) Учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 158 «Медвежонок» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., уставом Учреждения.
- 1.2 Трудовой коллектив Учреждения составляют граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием (далее- общее собрание).
- 1.3 Деятельность Общего собрания трудового коллектива осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4 Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решение, если на нем присутствует более половины от общего числа участников общего собрания работников Учреждения.
- 1.5 Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании.

1.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его собрании.

1.2 Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию

инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении

вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и

финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм

управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. Общее собрание работников Учреждения:

- принимает устав Учреждения, изменения в устав Учреждения;
- избирает комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- определяет открытым голосованием первичную профсоюзную организацию, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из существующих первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников Учреждения;
- принимает (согласует) локальные нормативные акты Учреждения, относящиеся к компетенции Общего собрания работников Учреждения;
- обсуждает и выносит рекомендации к принятию проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка в Учреждении;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
- рассматривает результаты деятельности Учреждения;
- избирает представителей из числа работников в состав Управляющего Совета;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о результатах деятельности заместителей заведующего по методической и административно-хозяйственной работе, педагогов, медицинских и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности Учреждения государственными и муниципальными органами контроля и надзора и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета и Совета родителей (законных представителей) Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением в рамках своей компетенции;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более числа работников Образовательного учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель ДООУ. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание ДООУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного 2-х раз в год.

5.6. Деятельность Общего собрания ДООУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.7. Решения на Общем собрании оформляются протоколом.

5.8. Решения Общего собрания:

- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение пяти дней после прошедшего заседания.

5.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления ДООУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении:

- создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников;
- могут действовать профессиональные союзы работников Образовательного учреждения. Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

5.10. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов

педагогического работника, применения локальных нормативных актов в ДОО создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1.Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Управляющим Советом, Педагогическим советом, Советом родителей(законных представителей):

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Управляющего Совета, Педагогического совета, Совета родителей(законных представителей) Учреждения;
- через представление к ознакомлению Управляющему Совету, Педагогическому совету, Совету родителей(законных представителей) Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- через внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего Совета, Педагогического совета, Совета родителей(законных представителей) Учреждения.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1.Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций и задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам в области образования.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1.Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2.В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива (приглашенных лиц);
- решение с указанием сроков исполнения, ответственных лиц.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы оформляются на бумажном носителе и подшиваются в папку.